

UMOWA O PRZEPROWADZENIE WARSZTATÓW KOMPUTEROWYCH NA ROK SZKOLNY 2018/2019

zawarta dnia....., której stronami są:
Komputrilo Akademia Komputerowa Urszula Wiejak, ul. Andrzeja 26 lok.1, 05-800
Pruszków, zwana dalej „Organizatorem”
i

.....
imię i nazwisko opiekuna uczestnika

.....
e-mail

.....
telefon kontaktowy

.....
adres zamieszkania

zwanym dalej „Zleceniodawcą”

Dane dziecka:

.....
imię i nazwisko

.....
data urodzenia

.....
grupa zajęć

.....
szkoła

.....
klasa

imię, nazwisko i nr telefonu osoby do szybkiego kontaktu

§1

1. Organizator zobowiązuje się do przyjęcia na warsztaty komputerowe (zwane dalej „warsztatami”) osobę, wskazaną w treści umowy, co do której Zleceniodawca sprawuje pieczę prawną, do grupy według wskazania Zleceniodawcy z zastrzeżeniem dostępności miejsc i utworzenia grupy.

2. Warsztaty będą prowadzone zgodnie z zasadami zawartymi w regulaminie stanowiącym załącznik nr1 do niniejszej umowy.

3. Organizator nie odpowiada za szkody na osobie Zleceniodawcy oraz na osobie korzystającej z warsztatów będącej pod jej pieczę, wynikające z niezachowania przez Zleceniodawcę należytej staranności o jej bezpieczeństwo jak i za szkody na mieniu przyniesionym przez nie na teren siedziby Organizatora.

§2

1. Opłaty za warsztaty komputerowe.

Opłata za warsztaty programowania i budowy stron www, za cały rok szkolny wynosi:1710zł.

Opłata za pakiet 2 zajęć lub rodzeństwo, za cały rok szkolny wynosi:2850zł.

Płatność została rozłożona na raty:

- Wrzesień: 90zł

- Od 1 października 2018 do 22 czerwca 2019r.: po 180zł miesięcznie, niezależnie od ilości zajęć w danym miesiącu (także w grudniu, styczniu i lutym).

2. Nieobecność na zajęciach, niezależnie od przyczyny (także spowodowana wycieczkami szkolnymi, zielonymi szkołami czy innymi wyjazdami), nie stanowi podstawy do zwrotu kosztów uczestnictwa w warsztatach ani odliczeń w kolejnym miesiącu. Nie przewiduje się możliwości „odrabiania” zajęć z inną grupą, jeśli nieobecność wynika z winy uczestnika.

3. Zniżki (nie dotyczą pakietu zajęć oraz rodzeństwa):

5% przy opłacie z góry za cały semestr;

10% przy opłacie z góry za cały rok szkolny.

4. Dni wolne od zajęć:

01-03.11; 23.12-01.01(Boże Narodzenie); 28.01-10.02(ferie); 18-23.04(Wielkanoc); 01-05.05; 20.06 (Boże Ciało).

W pozostałe dni zajęcia odbywają się planowo.

5. Zleceniodawca zobowiązuje się do uiszczania opłat za warsztaty z góry, w terminie do 10 dnia każdego rozpoczętego miesiąca warsztatów.

6. Wpłaty dokonywane przelewem będą uiszczane na konto Organizatora: Komputrilo mBank 90 1140 2004 0000 3402 7586 6547.

§3

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia zawarcia do 22.06.2019r.

2. Okres wypowiedzenia niniejszej umowy wynosi 14 dni ze skutkiem na koniec miesiąca. W takim przypadku Organizator zachowuje prawo do pełnej opłaty za miesiąc, w którym nastąpiła rezygnacja. Wypowiedzenie umowy powinno nastąpić pisemnie, pod rygorem nieważności.

3. Organizator ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym poprzez wykluczenia z zajęć potwierdzone pisemnym bądź ustnym, mailowym lub telefonicznym oświadczeniem, bez zwrotu wpłaconej opłaty, osób, których zachowanie zakłóca przebieg zajęć lub jest w inny sposób niestosowne lub uciążliwe, bądź zagraża bezpieczeństwu uczestników lub innych osób uczestniczących w warsztatach.

4. W przypadku zaprzestania przez Organizatora organizacji warsztatów lub nie zebrania się koniecznej ilości osób do utworzenia grupy, umowa wygasa.

§4

1. W razie nieuiszczenia opłaty za warsztaty zgodnie z obowiązującym cennikiem i w terminie określonym w § 2 ust. 5 umowy Organizator może rozwiązać niniejszą umowę po uprzednim wezwaniu do uregulowania zaległości w terminie 7 dni (nie później niż do dnia poprzedzającego dzień pierwszych zajęć w nowym miesiącu).

2. W przypadku zalegania z opłatą za warsztaty przekraczającą 21 dni w stosunku do terminu zapłaty wskazanego w § 2 ust. 5 umowy Organizator może nie dopuścić uczestnika do zajęć do czasu uregulowania zaległości.

3. W przypadku nieuiszczenia opłaty za warsztaty Zleceniodawcę obciążają koszty dochodzenia zapłaty na drodze windykacyjnej, wraz z odsetkami ustawowymi.

§5

1. Strony będą dokonywały wszelkich niezbędnych wezwań i zawiadomień na adresy podane za wstępie niniejszej umowy. Wszelkie zawiadomienia na adresy podane w niniejszej umowie będą uważane za doręczone skutecznie, o ile żadna ze Stron nie zawiadomi niezwłocznie drugiej o zmianie danych zawartych w Umowie.

2. Zleceniodawca wyraża niniejszym zgodę na przesyłanie na podany przez niego adres e-mailowy wszelkich informacji dotyczących oferty Organizatora.

3. Zleceniodawca zapoznał się z treścią: regulaminu (zał.1 do niniejszej umowy), załącznika 2 RODO, akceptuje je i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

4. Zleceniodawca oświadcza, że podane przez niego dane są prawdziwe.

§6

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikłe na gruncie wykonania niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Organizatora.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

podpis i pieczęć organizatora

.....

podpis zleceniodawcy

Oświadczenie o samodzielnym powrocie dziecka do domu.

Prosimy o wypełnienie gdy dziecko wraca samodzielnie do domu, bądź gdy ma wychodzić po zajęciach przed budynek lub wychodzić z sali bez odebrania przez rodziców/opiekunów.

Oświadczam, że moje dziecko po zajęciach w Komputrilo wraca samodzielnie, na moją wyłączną odpowiedzialność do domu. Wobec tego proszę o wypuszczanie dziecka bez opiekuna po zakończonych zajęciach.

.....

Data i czytelny podpis rodzica/opiekuna